OFFRE D'EMPLOI : ASSISTANT JUNIOR SUIVI QUALITÉ ÉLECTROTECHNIQUE (H/F) – (MISSION CHANTIER)

Projet : Aménagement hydroélectrique de Kinguélé Aval

Entité : Équipe AMO (assistance à maîtrise d'ouvrage)

Type de contrat : CDD de chantier / Mission temporaire

Durée : 3 mois (phase de finalisation, raccordements et mise en service)

Localisation : Site du projet (Kinguélé Aval) / Gabon

Statut : Débutant / Première expérience acceptée

Disponibilité : Immédiate

CONTEXTE DE LA MISSION

Dans la phase active de finalisation des installations électrotechniques de l'aménagement hydroélectrique de Kinguélé Aval (montages finaux, tirage et raccordement des câbles, paramétrages et essais), l'équipe Électrotechnique de l'AMO est fortement mobilisée sur les arbitrages techniques et la supervision d'ensemble.

Pour décharger et assister le chef de projet électrotechnique AMO, nous recrutons un assistant suivi qualité (junior) pour une mission de 3 mois.

Ce poste est exclusivement axé sur la rigueur du suivi qualité, la traçabilité documentaire et le pilotage des réserves, sans implication directe dans la conception ou les arbitrages proprement techniques.

MISSIONS PRINCIPALES

En appui direct au chef de projet électrotechnique AMO, votre mission consiste à vous assurer de la bonne application du Plan Qualité et du traitement méthodique des réserves :

1. Suivi rigoureux du Plan Qualité (PAQ / ITP)

- S'assurer de la présence et de la complétude systématique des fiches d'autocontrôle et des procès-verbaux (PV) à chaque étape des travaux (pose, tirage, raccordement, repérage).
- Vérifier le respect des points d'arrêt et de contrôle formels avant le passage aux étapes suivantes.
- S'assurer que les attestations, fiches d'inspection et formulaires qualité sont dûment signés, visés et archivés.

2. Gestion et pilotage avancé de la Punch-List sous Excel

- Centraliser, saisir et structurer l'ensemble des réserves électrotechniques dans le fichier de suivi maître (Punch-List) sous Excel.
- Catégoriser rigoureusement les réserves, suivre leur statut en temps réel (ouvertes, en cours, traitées, clôturées) et relancer les intervenants sur les échéances.
- Mettre à jour quotidiennement les indicateurs clés et tableaux de bord de suivi qualité (taux d'avancement, volume de réserves levées, alertes sur retards).
- Contrôler la cohérence des listings de câblage (cable schedules) et le statut de complétude des carnets de tirage/raccordement.

3. Contrôle formel sur le terrain

- Réaliser des vérifications visuelles de conformité documentaire sur site (présence effective du bon repérage des câbles et borniers conformément aux fiches, propreté et fermeture des armoires contrôlées).
- Constater et valider sur pièces et sur le terrain la bonne levée matérielle des réserves signalées par l'équipe technique.

4. Organisation documentaire et reporting

- Veiller au classement structuré des dossiers qualité (DOE, PV d'essais, fiches de non-conformité) pour faciliter la réception des ouvrages.
- Préparer les synthèses d'avancement qualité hebdomadaires pour le chef de projet AMO.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation : Bac + 2 à Bac + 5 en électrotechnique, génie électrique, maintenance industrielle, gestion de la qualité ou méthodes.

Expérience : Débutant accepté (stage de fin d'études ou première expérience appréciée). L'aspect purement technique étant pris en charge par le chef de projet, la priorité absolue est donnée à la rigueur d'organisation et au suivi méthodique.

Compétences clés :

- Excellente maîtrise d'Excel indispensable : fonctions avancées (RECHERCHEV/RECHERCHEX, INDEX/EQUIV, formules logiques, filtres avancés, mise en forme conditionnelle) et tableaux croisés dynamiques pour la gestion de bases de données volumineuses (Punch-Lists, bases de câbles).
- Notions de base en électricité/électrotechnique pour comprendre le vocabulaire de chantier (câbles, armoires, transformateurs, borniers, repères).
- Compréhension des mécanismes de contrôle qualité et de gestion des non-conformités.

Qualités personnelles :

- Rigueur méticuleuse, sens du détail et grand sens de l'organisation.
- Ténacité et suivi rigoureux : ne rien laisser passer sur la clôture formelle des dossiers et des réserves.
- Bon esprit de synthèse et aisance relationnelle pour interagir efficacement avec les entreprises de travaux.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Envoyer votre candidature (CV actualisé) avec la référence AMO-QUALITE-ELEC-2026 à : carriere@asonha.com ou candidater directement sur notre site web : https://asonha.com/carriere/